

## Team

### Henriette Panik



Kulturwissenschaftlerin, M.A. / Kommunikationstrainerin / MuseumsModeratorin. Seit 2006 freiberuflich tätig als Trainerin, Beraterin & Coach. Thematische Schwerpunkte: Teamentwicklungen; Visualisierung; Kreativitätstechniken; Kundenseviceorientierung; Interkulturelle Kompetenz; Moderation; Großgruppenmethoden (u.a. Open Space), Berufsorientierungs- und Bewerbungcoachings; Inklusive und partizipative Projekte im Kulturbereich.

### Stefan Peters



M.Sc. Psych., Trainer für Kommunikation, Improvisation, Personalmanagement. Bewerbungscoach, Mediator. Lehrbeauftragter, Dozent bei Berliner Hochschulen sowie Bildungsträgern in unterschiedlichen Branchen und Bereichen u.a. kaufmännische Berufe, Pflege, Industrie, Verkauf und Sozialwesen.

### Katrin Heydeck



Dipl.-Psych., Trainerin, Moderatorin, Coach für Change-Prozesse, Stressmanagement, Gesundheit, Führung, Teamentwicklerin und Mediatorin, Verhaltens- und Kommunikationstrainerin. Seit 1998 kooperierend mit dem Groß- und Einzelhandel, Finanzwesen, der Hotelbranche, der Informationstechnologie sowie mit Kulturbetrieben, Medienanstalten und Verlagen.

## Organisatorisches

Zeitraum: Dez. 2018 bis Jan. 2020

Umfang: 12 Wochenenden mit 26 Präsenztagen

Kosten: 3.500 €, Ermäßigungen ggfs. möglich

Es besteht für diese Weiterbildung die Möglichkeit der Förderung durch die Bildungsprämie.

## Zertifizierung

Die Weiterbildung schließt ab mit dem Zertifikat

**"Verhaltens- und Kommunikationstrainer/in, Schwerpunkt: Betrieb und Weiterbildung".**

Das Zertifikat stellt der ABF e.V. in Kooperation mit dem Arbeitsbereich Sozial-, Organisations- und Wirtschaftspsychologie der Freien Universität Berlin aus.

## Information

Kontaktieren Sie uns für ein individuelles Erstgespräch

**030 83851150 oder 0151 27053820**

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage

[www.abfev.de](http://www.abfev.de)

## Weiterbildung

### TRAIN-THE-TRAINER

# Kommunikations- / Verhaltenstrainer/in

**Schwerpunkt:**  
Leitung von Gruppen  
in Betrieb und Weiterbildung



Der ABF e.V. ist zertifiziert nach DIN ISO 29990 – der Qualitätsnorm für Bildungsdienstleister. Geltungsbereich: Qualifizierung, Personalentwicklung, Wissens- und Wissenschaftstransfer.



**Arbeit  
Bildung und  
Forschung e.V.**

# Zielgruppe

Unsere Weiterbildung eignet sich für Menschen, die

- im Umgang mit Gruppen sicherer werden wollen,
- Gruppen didaktisch-methodisch fundiert anleiten, weiterbilden und moderieren wollen,
- ihr Hintergrundwissen rund um Gruppenprozesse vertiefen wollen,
- sich praxisorientiert für die Leitung von Gruppen in der betrieblichen Weiterbildung qualifizieren wollen.

# Der ABF e.V.

- besteht seit 40 Jahren, seine Kund/innen und Kooperationspartner/innen sind Groß-, Mittel-, Kleinbetrieben, Verbände, Gewerkschaften und Vereine
- berät und begleitet die Gestaltung von Veränderungsprozessen, Maßnahmen der Personalentwicklung und individuellen Qualifizierungen
- verfügt über ein qualifiziertes, gewachsenes und vielgestaltiges Trainernetzwerk, das sich stetig erweitert
- kooperiert eng mit dem Arbeitsbereich Sozial-, Organisations- und Wirtschaftspsychologie der Freien Universität Berlin.

Die Nähe zur Wissenschaft ist dem ABF e.V. besonders wichtig.

So können neueste Erkenntnisse direkt in Qualifizierungs- und Beratungsleistungen einfließen.

Ein wesentliches Ziel des ABF e.V. ist, einen Beitrag zur Humanisierung der Arbeit zu leisten.

# Vorgehen

Neben der Vermittlung praxisbezogener Theorie liegt der Schwerpunkt auf dem Einüben und Reflektieren von Leitungskompetenzen.

An mindestens einem Ausbildungswochenende übernehmen Sie selbständig die Leitungsrolle, erschließen sich ein spezifisches Anwendungsfeld und werden individuell supervidiert.

Sie lernen, Leitungsverantwortung zu übernehmen, Projekte zu moderieren und Gruppenprozesse zu begleiten.

Nach Abschluss der Ausbildung können Sie das Trainee-Programm des ABF absolvieren, um im ABF-Trainerpool die Arbeit des Vereins aktiv mitzugestalten.

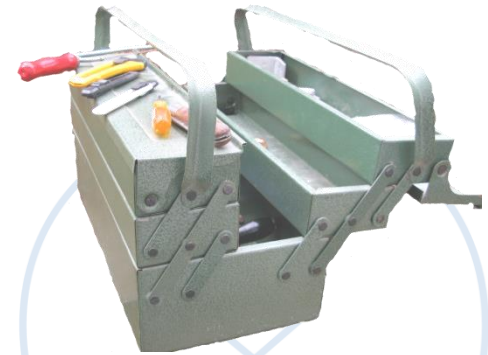
# Inhalte

## a) Lernprozesse in Gruppen

- Theoretische Grundlagen praktisch anwenden
- Lehr-/Lernprozesse zielgruppenorientiert gestalten
- Konzepte didaktisch-methodisch erarbeiten
- Passende Materialien und Medien einsetzen
- Dynamik von Gruppenprozessen lenken
- Schwierige Situationen bewältigen

## b) Methodischer Werkzeugkoffer

- Moderieren, Visualisieren, Präsentieren
- Vorträge halten, Lehrgespräche führen
- Diskussionen leiten, Maßnahmen planen
- Kleingruppen anleiten
- Methoden des Problemlösens ausprobieren
- Transfer sichern (Feedback/Evaluation)



## c) Gestaltung von Arbeitsprozessen

- Rollen/Erwartungen der Beteiligten reflektieren
- Teams begleiten/ Teamfähigkeit verbessern
- Konflikte lösen und Kritik bewältigen
- Gruppendynamik steuern
- Stress managen
- Arbeit und Zeit planen
- Für das Gelingen von Kommunikation sorgen

## d) Einsatz von Wissen/Werkzeugen

- Leitungsrolle/-verantwortung übernehmen
- Organisations- und Personalentwicklung gestalten
- längerfristige Gruppen begleiten (z.B. Arbeits- und Projektgruppen, Qualitäts- und Gesundheitszirkel, Vorstände, Gremien)
- E-Learning nutzen
- Reflexion und Weiterentwicklung steuern
- Akquise-Prozesse managen